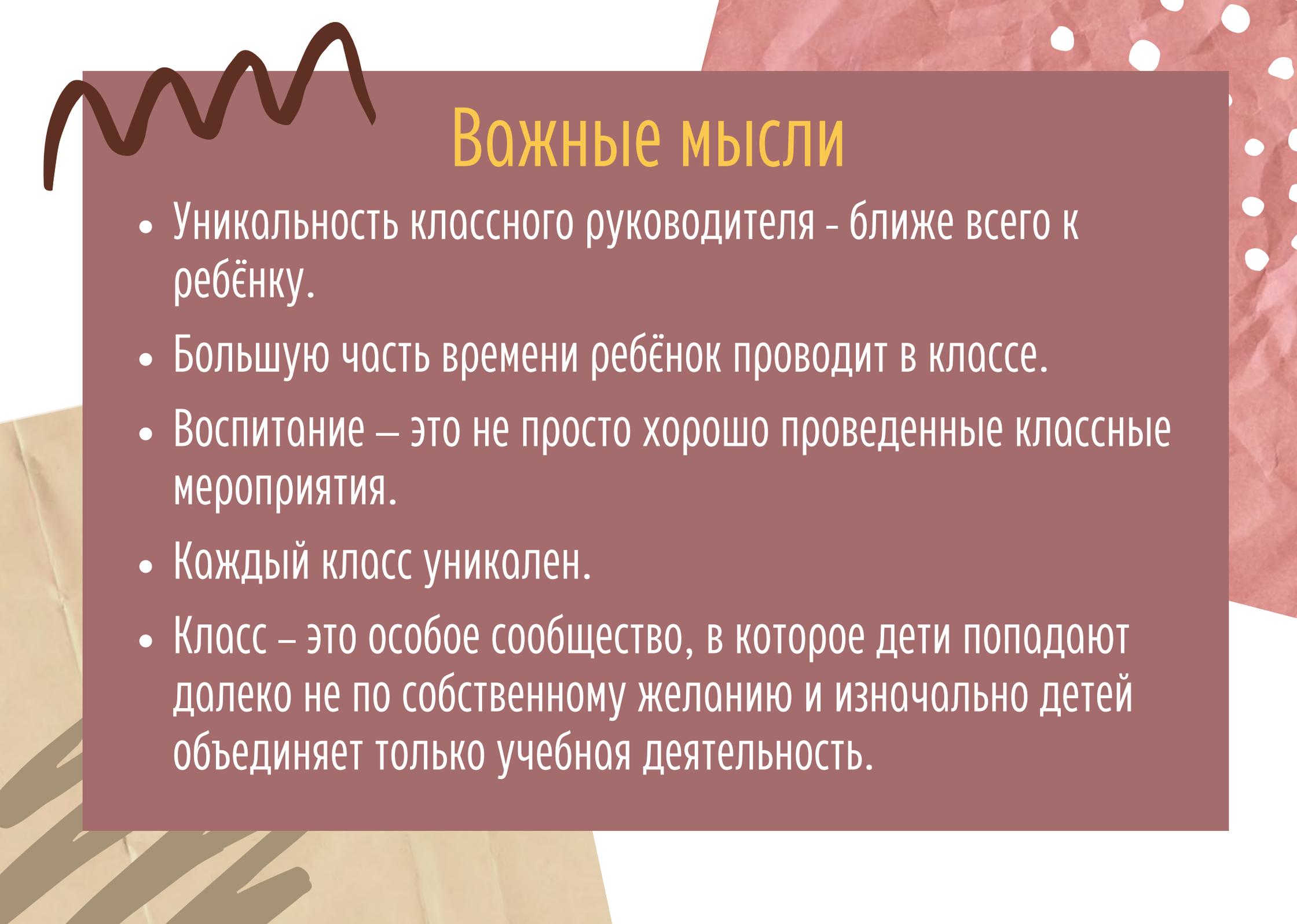


**Организация работы
классного руководителя
с учащимися класса**



Важные мысли

- Уникальность классного руководителя – ближе всего к ребёнку.
- Большую часть времени ребёнок проводит в классе.
- Воспитание – это не просто хорошо проведенные классные мероприятия.
- Каждый класс уникален.
- Класс – это особое сообщество, в которое дети попадают далеко не по собственному желанию и изначально детей объединяет только учебная деятельность.

Первостепенная задача классного
руководителя – научить детей
взаимодействовать на благо
достижения общих и личных целей.



Стиль взаимодействия с детьми

- **Авторитарный** – только дисциплина, без развития.
- **Уважительно-демократический, доверительный** – развитие личности ребенка, формирование ценностных ориентаций, мировоззрения.





Как классному руководителю
завоевать доверие детей?

Каковы условия установления
доверительных отношений
между классным руководителем
и его классом?

РАБОТА В ГРУППАХ - 3 мин.

Условия установления доверительных отношений между классным руководителем и его классом

1. Уважение к личности ребенка.
2. Честность в отношении к детям, работе, коллегам.
3. Сдержанность в своих публичных заявлениях.
4. Знание интересов детей - даёт понимание того, чем можно увлечь детей, как "найти общий язык", из какой деятельности извлечь воспитательный потенциал.
5. Отстаивание интересов детей своего класса в конфликтных ситуациях.



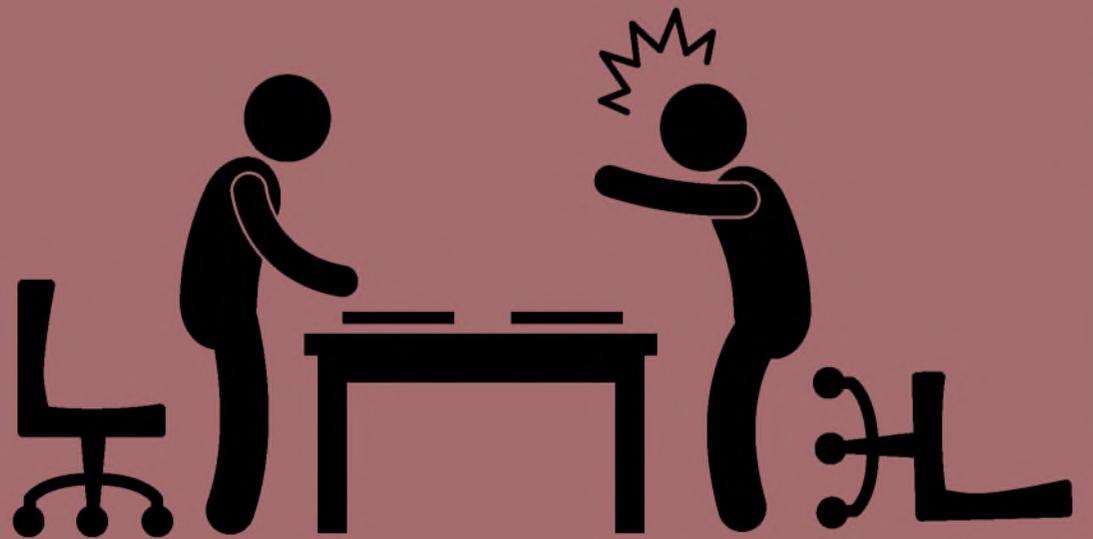
Направления работы классного руководителя с детьми



Первое направление работы классного руководителя – распределение рабочих мест учащихся в классном кабинете



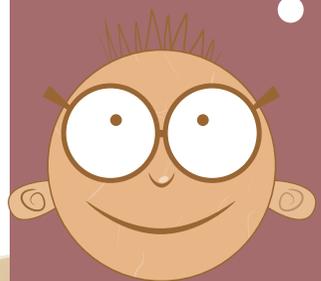
Почему это важно?



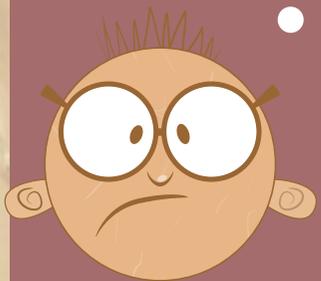
А как распределяете рабочие
места учащихся Вы?



Возможный приём:



- Предложить ребятам написать, с кем бы они хотели сидеть (одного человека своего пола и двух – противоположного).



- Затем рассадить детей, исходя из их пожеланий, но с условием: если ребята начнут получать замечания, то их придется рассадить уже на усмотрение классного руководителя.

А если конфликт?



ЧТО ДЕЛАТЬ?

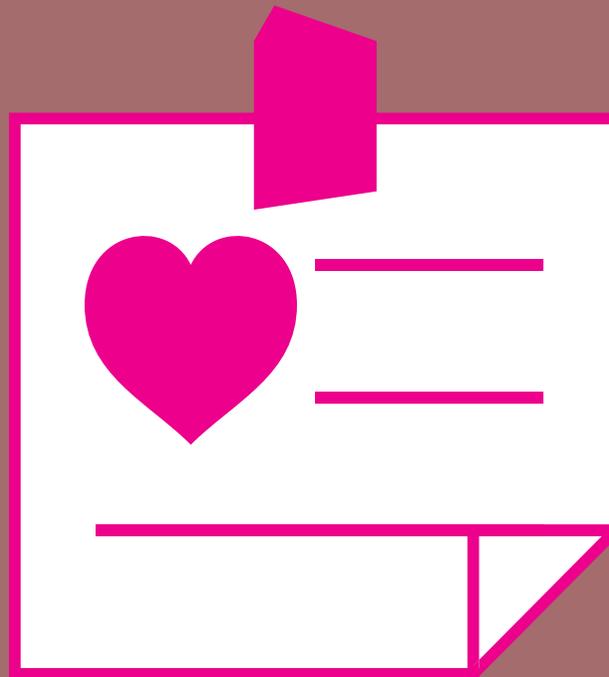
Задания, которые способствуют положительному восприятию соседа по парте

- Написать положительные качества своего соседа.
- Ответить на вопрос «Что положительного появилось в вашем соседе с тех пор, как вы сидите вместе?».
- Продолжить фразу «Благодаря своему соседу я ...».



Попробуем?

Напишите положительные качества
своего соседа по парте.



Еще один приём:
Составляем договор!



Второе направление работы классного руководителя - сплочение классного коллектива

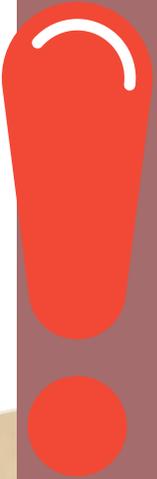


Коллектив – среда и важное условие
ВОСПИТАНИЯ.

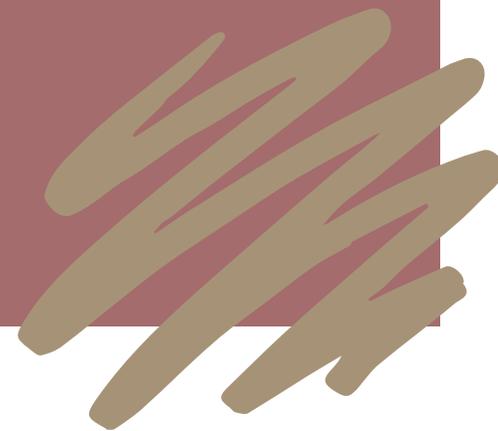


Важно обращать внимание:

- на сочетание формальной структуры и структуры неформальной;
- на сориентированность норм и ценностей каждого ребёнка;
- на гармоничное соединение деловых и неофициальных межличностных отношений в классном коллективе;
- на то, насколько окружающий ребенка коллектив благоприятствует его личностному развитию, насколько члены коллектива расположены к ребенку и насколько сам ребенок расположен к членам классного коллектива.



Ребенку очень важно
ощущать себя членом
какой-то значимой для
него общности, важно
идентифицировать себя
с ней, чувствовать свою
принадлежность к ней.

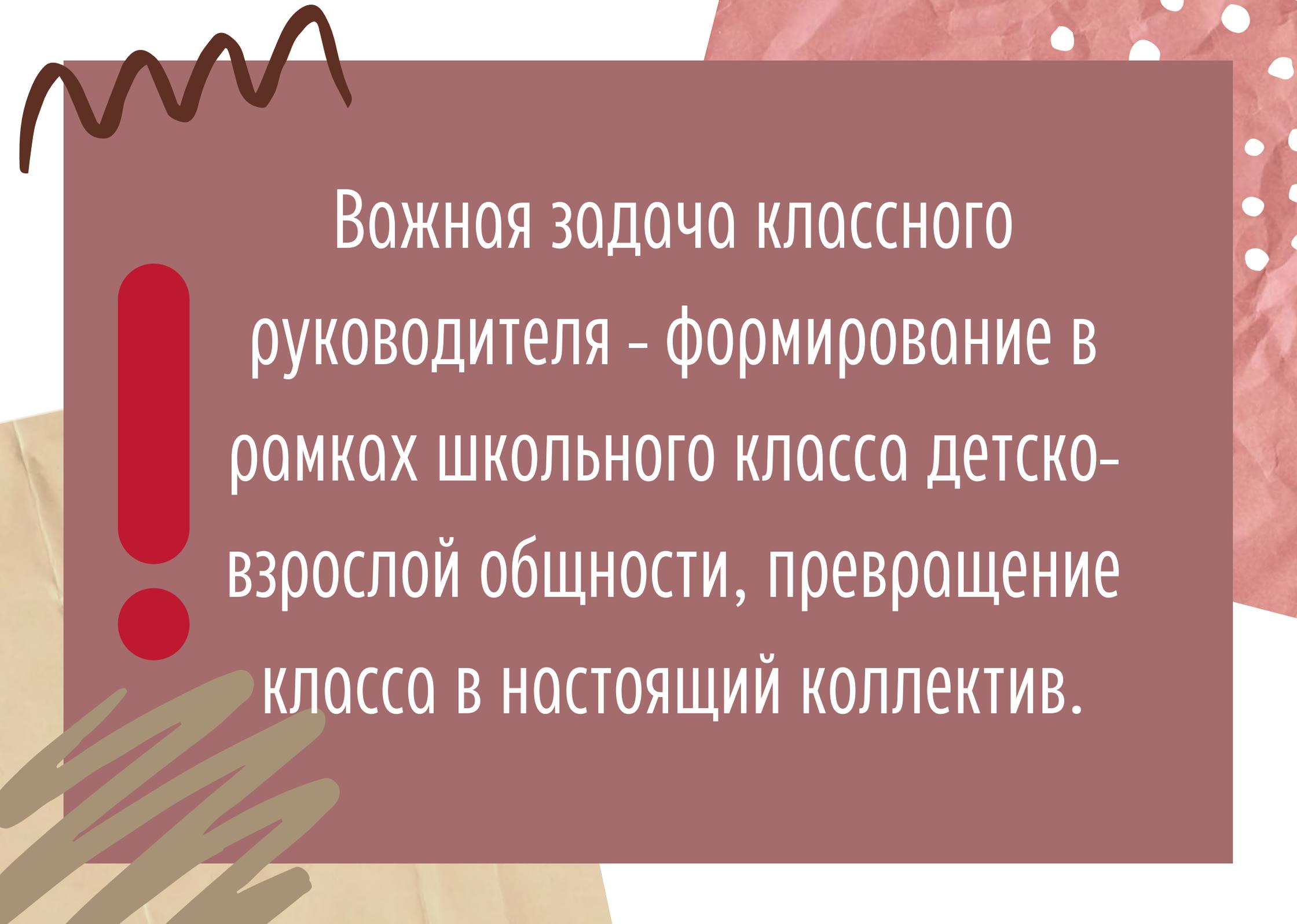




Если...



То...



Важная задача классного
руководителя – формирование в
рамках школьного класса детско-
взрослой общности, превращение
класса в настоящий коллектив.



Какие формы, приёмы для

● сплочения классного коллектива

используете Вы?

РАБОТА В ГРУППАХ - 3 мин.

Совместные дела на сплочение коллектива



- игры и тренинги, проводимые совместно с педагогом-психологом;
- внутриклассные коллективные творческие дела;
- совместные праздники;
- волонтерские акции;
- однодневные и многодневные походы и др.





Обращаем внимание на гуманизацию
отношений между детьми.

- Учим понимать людей, относиться к ним позитивно,
стараться концентрироваться на положительных
качествах других.



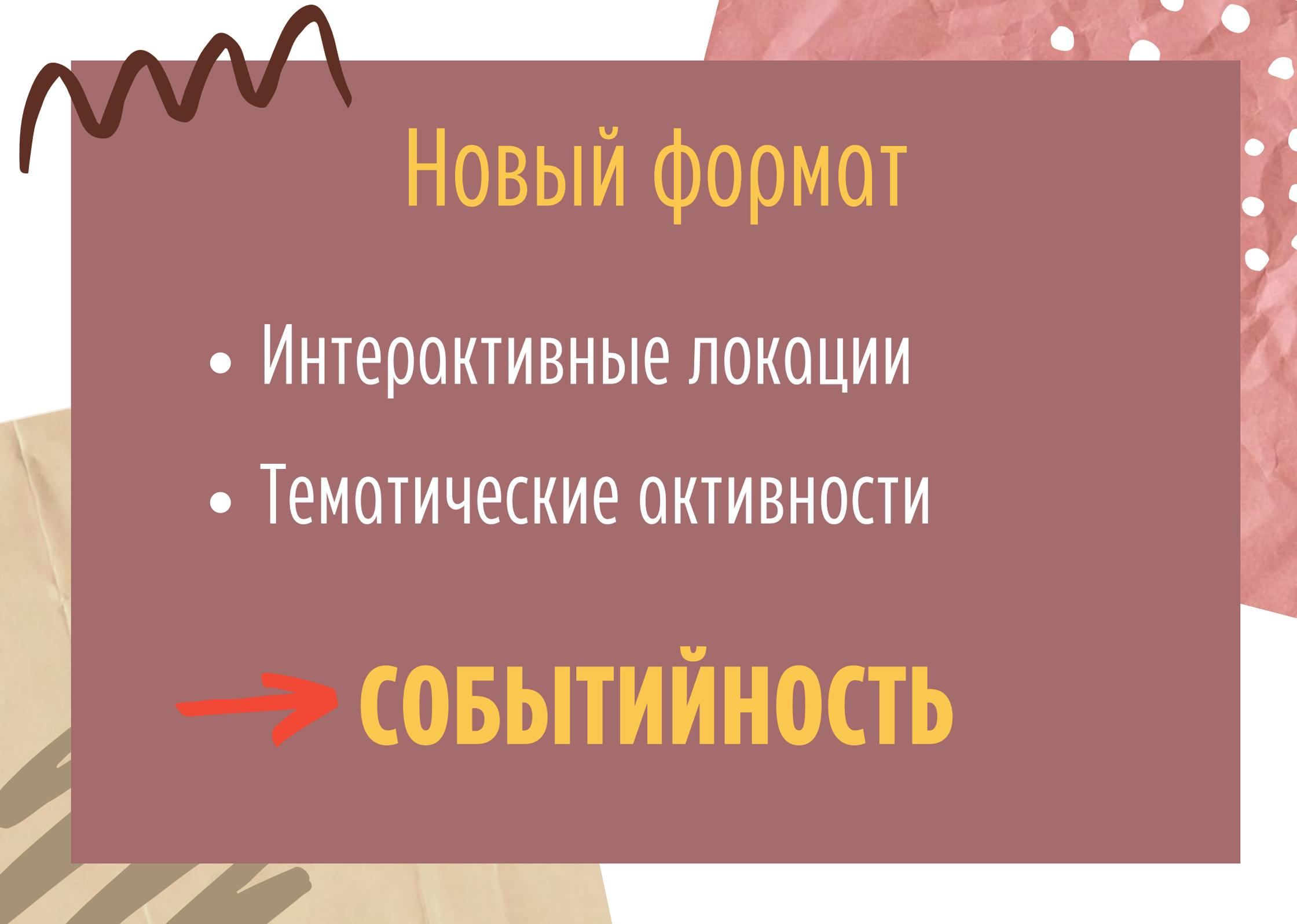
ИГРОВЫЕ УПРАЖНЕНИЯ

ΚΟΦΕ-ΠΑΥΖΑ



Третье направление работы классного руководителя - организация участия класса в общешкольных делах





Новый формат

- Интерактивные локации
- Тематические активности

 **СОБЫТИЙНОСТЬ**

Изменение роли классного руководителя

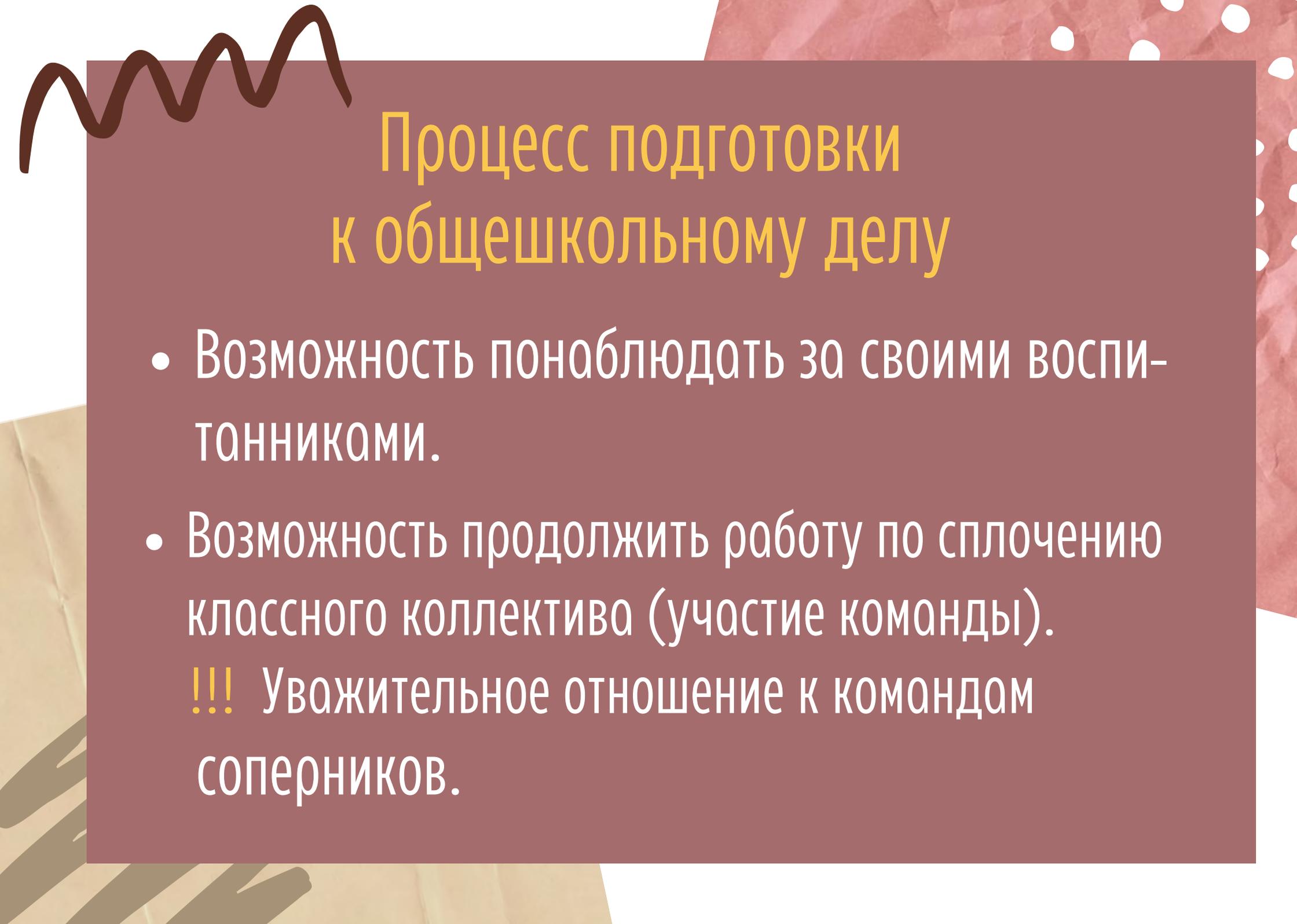
Организатор

Участник

Консультант



САМОСТОЯТЕЛЬНОСТЬ



Процесс подготовки к общешкольному делу

- Возможность понаблюдать за своими воспитанниками.
- Возможность продолжить работу по сплочению классного коллектива (участие команды).
!!! Уважительное отношение к командам соперников.

Важно: анализ участия в общешкольном деле

- Ситуация неуспеха – учить не обвинять друг друга.
Ответственность – на всех.
- Если подвёл один ученик – как ему помогли? В ситуации неуспеха может оказаться каждый – думаем, как не допустить в будущем.
- Ситуация успеха – сделать акценты на моментах, которые привели к успеху.



РЕФЛЕКСИВНЫЕ СПОСОБНОСТИ

Четвёртое направление работы классного руководителя – проведение классных часов



От чего зависит успех
классного часа?



Слагаемые успешного классного часа

- Уважительное отношение к личности ребенка.
- Активная позиция каждого ребенка.
- Тщательный отбор информации, соответствующей возрасту и потребностям детей.
- Предоставление ребятам возможности обсуждения, принятия решений.
- Создание благоприятной среды для общения.

Классный час должен стать СОБЫТИЕМ для ребёнка

- Должно быть интересно!
- Дети – участники, активные зрители или эксперты.



**ВОЗМОЖНОСТЬ ЗАНЯТЬ АКТИВНУЮ ПОЗИЦИЮ
К ПРОИСХОДЯЩЕМУ**

Возможные блоки кл. часов (подростковый возраст)

- 1.Познай себя.
- 2.Познай другого.
- 3.Элементы общения.
- 4.Основы этикета.
- 5.В мире интересного.

Темы классных часов

- Взаимодействие в группе.
- Понимание и доверие.
- Умеете ли вы слушать?
- Личные зоны человека, или почему мы не любим ездить в «нобитом» транспорте.
- Как нас воспринимают люди?
- Некоторые факты из языка телодвижений.
- Как жить в ладу с собой и миром?
- Несколько слов о хороших манерах.
- Искусство общения.
- Настоящий друг: а что это значит?
- Так ли легко познакомиться?
- Что мы ценим в людях?
- Какой у нас коллектив?
- Кто виноват, когда не везет?
- В чем секрет лидера?
- Кодекс конструктивной критики.



Составляющие классного часа

- **Теоретическая** – небольшие сообщения классного руководителя по теме встречи.
- **Практическая** – небольшие игровые процедуры, тренинги, мини дискуссии и т.д.
- **Анкетирование, опрос** связанный с темой классного часа.

Пример классного часа «Как нас воспринимают люди?»



Пятое направление работы классного руководителя – работа с учителями-предметниками



Задача классного руководителя – интеграция воспитательных усилий



- Согласование взглядов по поводу целей воспитания.
- Согласование взглядов по поводу взаимоотношений с учениками (единые педагогические требования).

Формы взаимодействия с учителями-предметниками

- Мини-педсоветы.
- Привлечение к участию во внутри-классных делах.
- Беседы.



На что обратить внимание?

- информирование о здоровье учеников своего класса;
- информирование о детях из неблагополучных семей;
- предупреждение учителей о непредвиденных ситуациях, когда ребенок не по своей вине не успел или не смог приготовить домашнее задание;
- окончание четверти/года: своевременность выставления оценок;
- приглашения на родительские собрания.

Вывод:



САМОРАЗВИТИЕ

**САМО
СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ**

Мы работаем с постоянно развивающимися личностями,
а значит также должны постоянно развиваться, работать
над самосовершенствованием

Домашнее задание

II

1. Изучить материал.
2. Соотнести с собственной деятельностью.
3. Выявить дефициты, определить ресурсы.
4. Запланировать и работу по совершенствованию деятельности классного руководителя.