

**СОГЛАСОВАНО**  
с Управляющим советом  
Протокол №1  
от 30.08.2023 г.  
Председатель совета



С советом обучающихся  
Протокол №1 от 31.08.2023

## **ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ОБУЧАЮЩИХСЯ MAOU «Сотниковская СОШ»**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка учащихся разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями) и Порядком применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 марта 2013 г. № 185, Уставом MAOU «Сотниковская СОШ», с учетом мнения Совета учащихся и Управляющего совета школы.

1.2. Настоящие Правила регулируют режим организации образовательного процесса, права и обязанности учащихся, применение поощрения и мер дисциплинарного взыскания к учащимся MAOU «Сотниковская СОШ» СОШ (далее - Школа).

1.3. Настоящие Правила утверждены с учетом мнения учащихся Школы и родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся Школы.

1.4. Дисциплина в Школе поддерживается на основе уважения человеческого достоинства учащихся и педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к учащимся не допускается.

1.5. Настоящие Правила обязательны для исполнения всеми учащимися школы и их родителями (законными представителями), обеспечивающими получения учащимися общего образования.

1.6. Текст настоящих Правил размещается на официальном сайте школы в сети Интернет.

### **2. Режим образовательного процесса**

2.1. В школе режим организации образовательного процесса отражается в календарном учебном графике.

2.2. Календарный учебный график на каждый учебный год утверждается приказом директора школы.

2.3. В 9-х и 11-х классах продолжительность 4 четверти и летних каникул определяется с учетом прохождения учащимися государственной итоговой аттестации.

2.4. Учебные занятия начинаются в 8:00 (1 смена) и 14:00 (2 смена)

2.5. Для учащихся 1-11 классов устанавливается пятидневная учебная неделя.

2.6. Учащиеся должны приходить в школу не позднее 8 часов 00 минут первой смены и 14 часов 00 минут второй смены. Опоздание на уроки недопустимо.

2.7. Горячее питание учащихся осуществляется в соответствии с расписанием, утверждаемым на каждый учебный период директором школы.

### **3. Права, обязанности и ответственность учащихся**

#### **3.1. Учащиеся имеют право на:**

3.1.1. предоставление условий для обучения с учетом особенностей психофизического развития и состояния здоровья учащихся, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;

3.1.2. обучение по индивидуальному учебному плану, установленном соответствующим положением;

3.1.3. повторное (не более двух раз) прохождение промежуточной аттестации по учебному предмету, курсу, дисциплине в порядке, установленном соответствующим положением;

3.1.5. выбор факультативных (необязательных для данного уровня образования, профессии, специальности или направления подготовки) и элективных (избираемых в обязательном порядке) учебных предметов, курсов, дисциплин из перечня, предлагаемого школой (после получения основного общего образования);

3.1.6. освоение наряду с предметами по осваиваемой образовательной программе любых других предметов, преподаваемых в школой, в порядке, установленном соответствующим положением;

3.1.7. зачет результатов освоения учащимися предметов в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в соответствии с порядком зачета результатов освоения учащимися учебных предметов, курсов, дисциплин, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

3.1.8. уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

3.1.9. свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

3.1.10. каникулы в соответствии с календарным учебным графиком;

3.1.11. перевод для получения образования по другой форме обучения и форме получения образования в порядке, установленном законодательством об образовании;

3.1.12. перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

3.1.13. участие в управлении школой в порядке, установленном Уставом школы;

3.1.14. ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Школе;

3.1.15. обжалование локальных актов школы в установленном законодательством РФ порядке;

3.1.16. бесплатное пользование учебниками, учебными пособиями, средствами обучения и воспитания в пределах федеральных государственных образовательных стандартов, библиотечно-информационными ресурсами, материально-технической базой школы;

3.1.17. пользование в установленном порядке лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта школы;

3.1.18. развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных и спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях и других массовых мероприятиях;

3.1.19. поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности в соответствии с п. 4.1 настоящих Правил;

3.1.20. благоприятную среду жизнедеятельности без окружающего табачного дыма и охрану здоровья от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;

3.1.21. посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в школе и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном соответствующим положением;

3.1.22. ношение часов, аксессуаров и скромных неброских украшений, соответствующих деловому стилю одежды;

3.1.23. обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

### **3.2. Учащиеся обязаны:**

3.2.1. добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к ним, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

3.2.2. ликвидировать академическую задолженность в сроки, определяемые школой;

3.2.3. выполнять требования Устава школы, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов школы по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

3.2.4. заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

3.2.5. немедленно информировать педагогического работника, ответственного за осуществление мероприятия, о каждом несчастном случае, произошедшем с ними или очевидцами которого они стали;

3.2.6. уважать честь и достоинство других учащихся и работников школы, не создавать препятствий для получения образования другими учащимися;

3.2.7. бережно относиться к имуществу школы;

3.2.8. соблюдать режим организации образовательного процесса, принятый в школе;

3.2.9. находиться в школе только в сменной обуви, иметь опрятный и ухоженный внешний вид. На учебных занятиях (кроме занятий, требующих специальной формы одежды) присутствовать только в светской одежде делового (классического) стиля. На учебных занятиях, требующих специальной формы одежды (физкультура, технология и т.п.) присутствовать только в специальной одежде и обуви;

3.2.10. соблюдать нормы законодательства в сфере охраны здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;

3.2.11. не осуществлять действия, влекущие за собой нарушение прав других граждан на благоприятную среду жизнедеятельности без окружающего табачного дыма и охрану их здоровья от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;

3.2.12. своевременно проходить все необходимые медицинские осмотры.

3.2.13. Оказывать посильную помощь в уборке школьных помещений во время дежурства по классу, по школе; при проведении классных и общешкольных субботников, в подготовке школы к новому учебному году, участвовать в самообслуживающем и общественно полезном труде.

### **3.3. Обязанности дежурного класса:**

3.3.1. Дежурный класс помогает дежурному учителю, администратору поддерживать дисциплину во время перемен, чистоту и порядок в школе.

3.3.2. В дежурстве по школе принимают участие учащиеся 2-11 классов.

3.3.4. Дежурные назначаются в соответствии с графиком дежурства по школе, утверждённого директором МАОУ «Сотниковская СОШ».

3.3.5. Все учащиеся школы должны выполнять законные требования дежурных.

#### **3.4. Обязанности дежурного по классу:**

3.4.1. В каждом классе должен быть дежурный, назначаемый в соответствии с графиком дежурства по классу.

3.4.2. Дежурный помогает педагогу подготовить класс для урока.

3.4.3. Во время перемены дежурный (дежурные) проветривает класс, помогает учителю развесить учебный материал, раздает пособия и тетради по просьбе учителя. После урока помогает все убрать на место.

3.4.4. Дежурный должен предоставить учителю список отсутствующих в начале урока.

3.4.5. Дежурные 1-4 классов осуществляют посильную помощь учителю.

#### **3.5. Учебные документы.**

3.5.1. В соответствии с переходом на безбумажный вариант журнал каждый учащийся обеспечен логином и паролем для доступа в электронный журнал.

3.5.2. Учащиеся имеют доступ только к собственным данным и используют электронный журнал для:

- просмотра и ведения переписки в соответствии с инструкцией.
- просмотра домашнего задания
- просмотра данных об успеваемости (журнал, итоговые/средние оценки, рейтинг, посещаемость)
- обмена сообщениями с педагогами, учениками, родителями - получения информации о событиях школы/класса и т.д.

3.5.3. Данные о прохождении программы обучения заносятся в личное дело каждого ученика, которое хранится в учебной части школы.

#### **3.6. Правила поведения обучающихся в классных кабинетах и на уроках.**

3.6.1. Перед началом урока, учащиеся должны подготовить своё рабочее место и всё необходимое для работы в классе. Опаздывать на урок без уважительной причины не разрешается.

3.6.2. При входе педагога в класс, учащиеся встают в знак приветствия и садятся после того, как педагог ответит на приветствие и разрешит сесть. Учащиеся подобным образом приветствуют любого взрослого, вошедшего в класс во время занятий.

3.6.3. Во время урока нельзя шуметь, самовольно вставать с места, отвлекаться самому и отвлекать товарищей от занятий посторонними разговорами, играми и другими, не относящимися к уроку делами. Урочное время должно использоваться учащимися только для учебных целей.

3.6.4. Выходить из класса на уроке без разрешения учителя запрещается. В случае крайней необходимости учащийся должен поднять руку и попросить разрешения учителя.

3.6.5. Если учащийся хочет задать вопрос учителю или ответить на вопрос учителя, он поднимает руку.

3.6.6. Во время занятий учащиеся имеют право пользоваться (под руководством учителя) учебными пособиями и оборудованием, которые они возвращают учителю после занятий. Относиться к учебным пособиям и оборудованию надо бережно и аккуратно.

3.6.7. Звонок об окончании урока дается для учителя. Только когда учитель объявит об окончании занятий, учащийся вправе покинуть класс.

3.6.8. Учащемуся необходимо знать и соблюдать правила технической безопасности на уроках и во внеурочное время.

#### **3.7. Правила поведения учащихся до начала занятий, во время перемен и после окончания занятий.**

3.7.1. Во время перемен учащийся обязан:

- навести чистоту и порядок на своем рабочем месте, выйти из класса;
- подчиняться требованиям дежурных учителей, администратора и работников школы, дежурному классу;
- дежурные по классу помогают учителю подготовить кабинет к следующему уроку.

#### 3.7.2. Во время перемен учащимся запрещается:

- бегать по лестницам и этажам, самовольно раскрывать окна, сидеть на подоконниках и на полу;
- толкать друг друга, бросаться предметами и применять физическую силу, применять запугивание и вымогательство для выяснения отношений;
- употреблять непристойные, оскорбительные выражения, жесты, шуметь, мешать отдыхать другим .
- нарушение данных пунктов влечёт за собой применение мер, предусмотренных Правилами.

### **4. Правила поведения учащихся в местах массового пребывания.**

#### 4.1 Школьная столовая

Учащиеся, находясь в столовой, соблюдают следующие правила:

- подчиняются требованиям педагогов и работников столовой, дежурного класса;
- проявляют внимание и осторожность при получении и употреблении горячих и жидких блюд;
- убирают свой стол после принятия пищи;
- бережно относятся к имуществу школьной столовой;
- не разрешается питание в кабинетах, коридорах, на лестницах и в рекреациях;
- учащиеся имеют право принести в столовую домашний завтрак;
- во время еды в столовой учащимся надлежит придерживаться хороших манер и вести себя пристойно;
- запрещается вход в столовую в верхней одежде.

#### 4.2 Библиотека

Учащиеся, находясь в школьной библиотеке, соблюдают следующие правила:

- пользование библиотекой по утвержденному графику обслуживания учащихся;
- соблюдать тишину во время работы в читальном зале;
- учащиеся несут материальную ответственность за книги, взятые в библиотеке;
- выдача документов об образовании не осуществляется, если ученик имеет задолженность в библиотеке.

#### 4.3 Спортивный зал

- Занятия в спортивном зале организуются в соответствии с расписанием. Запрещается нахождение и занятия в спортивном зале без учителя или руководителя секции;
- Занятия во внеурочное время в спортивном зале организуются по расписанию спортивных секций;
- Для занятий в залах спортивная форма и обувь обязательна.

#### 4.4 Рекреации

Учащиеся, находясь в рекреации, соблюдают следующие правила:

- в рекреации запрещены игры с предметами, которые могут нанести ущерб здоровью или имуществу;

#### 4.5.АКТОВЫЙ ЗАЛ.

Учащиеся, находясь в актовом зале, соблюдают следующие правила:

- проходят в актовЫй зал только с классным руководителем или ответственным за мероприятие педагогом, работником школы.
- занимают специально отведенные для класса места.
- подчиняются требованиям педагогов и работников школы.
- соблюдают тишину во время проведения мероприятия.
- покидают зал организованно, совместно с классным руководителем.

Первыми выходят из зала учащиеся начальной школы.

#### 4.6 Гардероб

Гардероб школы, расположенный в специально отведенном месте, предназначен для хранения верхней одежды (вещей) учеников

4.6.1.. Верхняя одежда должна иметь крепкую петельку — вешалку и опознавательную метку. Обувь помещается в специальный мешок с ручкой-петелькой. Мешок для обуви должен быть прочным, не промокающим, подписанным.

4.6.2.В карманах верхней одежды нельзя оставлять деньги, ключи; в рукавах — шапки, шарфы, перчатки и варежки.

#### 4.6.3.Запрещено:

- находится в раздевалках во время уроков;
- кричать, шуметь, разбрасывать вещи;
- толкать друг друга, применять физическую силу, бросать различные предметы, т.к. гардероб является зоной повышенной опасности.;
- играть в игры, опасные для жизни и здоровья;
- принимать в раздевалках пищу;

4.6.4. Найденные вещи следует передавать дежурному учителю или дежурному администратору.

#### 4.7. В туалетах

4.7.1.Обучающиеся соблюдают требования гигиены и санитарии: аккуратно используют унитазы по назначению, пользуются туалетной бумагой, сливают воду, моют руки с мылом.

#### 4.7.2.В туалете запрещается:

- бегать, прыгать, вставать на унитазы ногами;
- портить помещение и санитарное оборудование;
- использовать санитарное оборудование и предметы гигиены не по назначению;
- собираться с другими обучающимися для общения и бесед;
- ломать двери и сантехнические перегородки.
- использовать помещения не по назначению.

#### 4.8. Поведение на территории школы

4.8.1 Территория школы является частью школы (школьным участком). На школьном участке учащиеся обязаны: находиться в пределах его границ, соблюдать общие правила поведения и правила поведения на переменах.

4.8.2. Нахождение на территории школы во время уроков не допустимо, за исключением сопровождения учителем.

4.8.3. По окончании уроков ЗАПРЕЩЕНО находится на территории школы без сопровождения учителя.

### **5.Учащимся запрещается:**

5.1. приносить, передавать, использовать в школе и на ее территории оружие, спиртные напитки, табачные изделия, вейпы, токсические и наркотические вещества и иные предметы и вещества, способные причинить вред здоровью участников образовательного процесса и (или) деморализовать образовательный процесс;

5.2. приносить, передавать использовать любые предметы и вещества, могущие привести к взрывам, возгораниям и отравлению;

5.3. иметь неряшливый и вызывающий внешний вид;

5.4. применять физическую силу в отношении других учащихся, работников школы и иных лиц;

5.5. На уроках учащимся не разрешается пользоваться плеерами, игровыми устройствами и средствами мобильной связи, все эти предметы должны находиться в портфеле в выключенном состоянии. За сохранность мобильных телефонов, плееров, наушников, игровых устройств администрация школы и работники гардероба ответственности не несут.

5.6. В случае отсутствия ученика на занятиях, плановых классных или общешкольных мероприятиях по уважительной причине учащийся должен предоставить классному руководителю записку от родителей или медицинскую справку.

Уважительными причинами отсутствия считаются:

- личная болезнь;
- посещение врача (предоставляется талон или справка);
- экстренные случаи в семье, требующие личного участия учащегося (подтверждается заявлением родителей);
- пропуск занятий по договоренности с администрацией (по заявлению родителей).

5.7. Ученик, пропустивший без оправдательных документов более 3-х уроков в течение недели, может быть допущен к занятиям только после письменного объяснения на имя заместителя директора школы по УВР.

5.8. Ученик, пропустивший без оправдательных документов более 3 дней в течение недели, берётся под контроль социального педагога, информация о пропусках подаётся в РУО Иволгинского района

5.9. Учащиеся, систематически опаздывающие в школу, могут быть вызваны для объяснения в администрацию школы с приглашением родителей.

5.10. Нельзя без письменного разрешения дежурного администратора, классного руководителя или медсестры уходить из школы в урочное время.

5.11. После окончания занятий учащиеся должны покинуть школу через 20 минут, кроме случаев, предусмотренных планом дополнительных занятий и внеурочных мероприятий.

5.12. За нарушение настоящих Правил к учащимся могут быть применены различные меры воспитательного и дисциплинарного воздействия:

- замечание в электронный дневник;
- дополнительные беседы по изучению Правил поведения;
- вызов учащегося и его родителей на Совет профилактики, административное совещание, педсовет, совет при директоре;
- обсуждение проступка в классных коллективах;
- постановка на внутришкольный контроль;
- постановка на контроль в инспекцию по делам несовершеннолетних и защите их прав.

5.13. За неисполнение или нарушение устава школы, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности учащиеся несут ответственность в соответствии с настоящими Правилами.

## **6. Поощрения и дисциплинарное воздействие**

6.1. За образцовое выполнение своих обязанностей, повышение качества обученности, безупречную учебу, достижения на олимпиадах, конкурсах, смотрах и за другие достижения в учебной и внеучебной деятельности к учащимся школы могут быть применены следующие виды поощрений:

- объявление благодарности учащемуся;
- направление благодарственного письма родителям (законным представителям) учащегося;
- награждение почетной грамотой и (или) дипломом.

## 6.2. Процедура применения поощрений.

6.2.1. Объявление благодарности учащемуся, направление благодарственного письма лично или по месту работы родителей (законных представителей) учащегося могут применять все педагогические работники школы при проявлении учащимися активности с положительным результатом.

6.2.2. Награждение почетной грамотой (дипломом) может осуществляться администрацией школы по представлению классного руководителя и (или) учителя-предметника за особые успехи, достигнутые учащимся по отдельным предметам учебного плана и (или) во внеурочной деятельности на уровне школы и (или) муниципального образования, на территории которого находится школа.

6.2.3. Награждение медалью осуществляется решением педагогического совета на основании результатов государственной итоговой аттестации учащихся в соответствии с Положением о награждении медалью в школе.

6.3. За нарушение Устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов школы к учащимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного воздействия:

- меры воспитательного характера;
- дисциплинарные взыскания.

6.4. Меры воспитательного характера представляют собой действия администрации школы, ее педагогических работников, направленные на разъяснение недопустимости нарушения правил поведения в школы, осознание учащимся пагубности совершенных им действий, воспитание личных качеств учащегося, добросовестно относящегося к учебе и соблюдению дисциплины.

6.5. К учащимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания.

За совершение дисциплинарного проступка, то есть виновное совершение деяний, запрещенных Уставом Школы и настоящими Правилами, директор имеет право применить к обучающимся следующие меры дисциплинарного воздействия: уведомление родителей, в том числе направление родителям письма от администрации Школы с сообщением о проступке; вызов обучающегося и его родителей на Педагогический совет, административное совещание, Совет Профилактики.

- замечание;
- выговор;
- отчисление из школы.

## 6.6. Применение дисциплинарных взысканий

6.6.1. Дисциплинарное взыскание применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения дисциплинарного проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени болезни учащегося, пребывания его на каникулах, а также времени, необходимого на учет мнения совета учащихся, совета родителей, но не более семи учебных дней со дня представления директору школы мотивированного мнения указанных советов в письменной форме. За каждый дисциплинарный проступок может быть применено только одно дисциплинарное взыскание. При наложении дисциплинарного взыскания действует принцип рецидива, когда за один и тот же проступок, совершенный в течение года, наказание ужесточается.

6.6.2. Дисциплинарные взыскания не применяются в отношении учащихся начальных классов и учащихся с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости.

6.6.3. Применению дисциплинарного взыскания предшествует дисциплинарное расследование, осуществляемое на основании письменного обращения к директору школы.

6.6.4. При получении письменного заявления о совершении учащимися дисциплинарного проступка директор в течение 3-х дней передает его в комиссию по расследованию дисциплинарных проступков, создаваемую его приказом в начале каждого учебного года. Комиссия в своей деятельности руководствуется данным положением.



6.6.5. В случае признания учащегося виновным в совершении дисциплинарного проступка комиссия выносит решение о применении к нему соответствующего дисциплинарного взыскания.

6.6.6. Отчисление учащегося в качестве меры дисциплинарного взыскания применяется, если меры дисциплинарного воздействия воспитательного характера не дали результата, учащийся имеет не менее 2-х дисциплинарных взысканий в текущем учебном году и его дальнейшее пребывание в школе оказывает отрицательное влияние на других учащихся, нарушает их права и права работников, а также нормальное функционирование школы. Отчисление несовершеннолетнего учащегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к нему дисциплинарного взыскания истекли и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

6.6.7. Решение об отчислении несовершеннолетнего учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении учащихся - детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

6.6.8. Школа обязана незамедлительно проинформировать орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования об отчислении несовершеннолетнего учащегося в качестве меры дисциплинарного взыскания

6.6.9. Дисциплинарное взыскание на основании решения комиссии объявляется приказом директора, с приказом учащийся и его родители (законные представители) знакомятся под роспись в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия учащегося в школе. Отказ учащегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося ознакомиться с указанным приказом под роспись оформляется соответствующим актом.

6.6.10. Учащийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к учащемуся.

6.6.11. Если в течение года со дня применения дисциплинарного взыскания к учащемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

6.6.12. Директор школы имеет право снять меру дисциплинарного взыскания до истечения года со дня ее применения по собственной инициативе, просьбе самого учащегося, его родителей (законных представителей).

## **7. Защита прав учащихся**

7.1. В целях защиты своих прав учащиеся и их законные представители самостоятельно или через своих представителей вправе:

7.1.1. направлять в органы управления Школы обращения о нарушении и (или) ущемлении ее работниками прав, свобод и социальных гарантий учащихся;

7.1.2. обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

7.1.3. использовать не запрещенные законодательством РФ иные способы защиты своих прав и законных интересов.